

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №6 г. Лениногорска»
муниципального образования «Лениногорский муниципальный район»
Республики Татарстан

ПРИКАЗ

от 28.08.2023 г.

№ 98

«О режиме работы школы»

Для четкой организации труда учителей и обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить дату начала 2023 - 2024 учебного года – 01.09.2023 года.

Установить в школе 6-дневную рабочую неделю с одним выходным днем.

Утвердить следующую продолжительность уроков:

1-е классы – 5-ти дневная рабочая неделя, продолжительность уроков: 35 минут – 1 полугодие, 45 минут – 2 полугодие.

2-11 классы – 45 минут.

2. Утвердить график работы руководителям административно-хозяйственного, обслуживающего, учебно-вспомогательного персонала в объеме 40 часов.

3. Утвердить график работы:

Медицинский кабинет

Ежедневно: 08:00 – 16:00

Выходной: суббота, воскресенье

Библиотека (36 часов)

Ежедневно: 08:00 – 15:00

Суббота: 08:00 – 11:00

Выходной: воскресенье

Психолог (36 часов)

Ежедневно: 08:00 – 15:00

Суббота: 08:00 – 11:00

Выходной: воскресенье

Педагог – организатор (36 часов)

Ежедневно: 08:00 – 15:00

Суббота: 08:00 – 11:00

Выходной: воскресенье

Преподаватель организатор ОБЖ

Ежедневно: 08:00 – 15:00

Суббота: 08:00 – 11:00

Выходной: воскресенье

Утвердить список закрепленных кабинетов за классами. (Приложение 1).

4. Обучение в 2023 - 2024 учебном году осуществлять в очном режиме, в две смены (Приложение 2).

5. Расписание звонков утвердить (Приложение 3).

5.1. Установить следующий режим работы школы :

Учебный день начинать в 7.45 ч.

Вход учеников в здание осуществляется в 7.30 ч.

Предварительный звонок в 7.55 ч.

Начало занятий 1 смены в 8.00 ч , 2 смены 12.50 ч.

5.2. Классным руководителям и учителям - предметникам осуществлять дежурство по этажам и обеспечивать дисциплину учеников, а также нести ответственность за поведением детей на переменах.

5.3. Классным руководителям 5-11 классов:

- выполнять обязанность дежурного класса, обеспечивая дисциплину на переменах.
- производить ежедневно уборку кабинетов.
- не допускать на уроки учеников в верхней одежде и без сменной обуви.
- обеспечить выполнение, контроль со 100% охватом, учащихся, посещения занятий, школьной формой, горячим питанием, учебниками.

6. Заведующей столовой (шеф-повару) Абрамичевой Н.А. обеспечить питание обучающихся строго по графику (Приложение 4).

7. Время работы каждого сотрудника школы определить в соответствии с его нагрузкой, должностными обязанностями и в соответствии с законодательством РФ.

7.1. Детские дни, отгулы предоставлять по заявлению сотрудников (за три дня) в каникулярное время, кроме дней, в которые проводятся педагогические советы, методические семинары, инструктивные совещания.

7.2. Определить начала работы каждого учителя – за 15 минут до начала своего первого урока. Дежурство учителей начинать за 30 минут до начала учебных занятий и заканчивать через 20 минут по окончании последнего урока.

8. Учащихся 2-9 классов аттестовать по четырем четвертям, 10-11 классов – по полугодиям.

9. Вести электронные журналы согласно локального акта.

10. Категорически запрещается отпускать учеников с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования) без разрешения администрации школы, медицинской справки.

11. Парфеновой А.А., завхозу школы:

- проводить уборку всех помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств и очисткой вентиляционных решеток (далее - генеральная уборка) непосредственно перед началом функционирования ОУ;
- создать условия для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков при входе в ОУ, в столовую и санитарный узлы;
- проводить ежедневную влажную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей;
- проводить генеральную уборку не реже одного раза в неделю;
- обеспечить постоянное наличие в санитарных узлах для детей и сотрудников мыла, а также кожных антисептиков для обработки рук;
- обеспечить проведение дезинфекции с использованием дезинфицирующих средства, применяемых для обеззараживания объектов при вирусных инфекциях, в соответствии с инструкцией по их применению;
- организовать и обеспечить проветривание рекреаций и коридоров помещений ОУ во время уроков.
- усилить меры антитеррористической безопасности:
- усилить пропускной и внутри объектовый режим;
- запретить въезд автотранспорта на территорию школы;
- усилить проверки иных лиц, посещающих школу по служебной надобности.

12. Федорук Л.С., заместителю директора по ВР:

- организовать для лиц, посещающих ОУ (на входе) термометрию с занесением ее результатов в журнал.

- лиц с признаками инфекционных заболеваний (респираторными, кишечными, повышенной температурой тела) незамедлительно изолировать с момента выявления указанных признаков до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи либо прибытия родителей (законных представителей) или самостоятельной самоизоляции в домашних условиях.

13. Учителям - предметникам, заведующим кабинетов:

- организовывать проветривание учебных кабинетов во время перемен;

- организовывать проведение спортивных занятий на открытом воздухе при соответствующих погодных условиях.

14. Всем учителям обеспечивать прием и сдачу учебного кабинета между уроками в течение всего учебного года. За сохранность учебного кабинета и имеющегося в нем имущества несет полную ответственность (в том числе и материальную) учитель, работающий в этом помещении.

15. Курение в школе и на территории школы запрещается.

16. Ведение электронных журналов, дневников, а так же дневников на бумажном носителе - считать обязательным для всех педагогических сотрудников школы и каждого ученика, начиная с 2-го класса.

17. Учителям, учащимся школы запретить пользоваться сотовым телефоном во время проведения урока.

18. Классным руководителям 1-11 классов, обеспечить сопровождение детей в столовую, присутствовать при приеме пищи детьми, обеспечивать порядок во время образовательного процесса.

19. Не допускать посторонние лица на уроки без разрешения дежурного администратора школы.

20. Категорически запретить производить замену уроков по договоренности между учителями без разрешения дежурного администратора школы.

21. Выход на работу учителя или любого сотрудника после болезни возможен по предъявлению директору больничного листа.

22. Возложить ответственность на учителей, классных руководителей и других педагогических работников за охрану здоровья детей во время их пребывания в здании школы, на ее территории, во время прогулок, экскурсий, при проведении внеклассных мероприятий

Директор МБОУ «СОШ №6 г. Лениногорска
имени Героя России Д.Н.Исламова»:



A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'И.А. Никифорова'.

И.А. Никифорова

Список закрепленных за классами кабинетов

Класс	Номер кабинета
1а	№15
1б	№28
2а	№17
2б	№19
2в	№16
3а	№18
3б	№19
3в	№20
4а	№11
4б	№16
4в	№17
5а	№35
5б	№25
5в	№39
6а	№38
6б	№26
6в	№40
7а	№23
7б	№32
7в	№21А
8а	№31
8б	№29
8в	№36
9а	№42
9б	№41
9в	№33
10а	№43
10б	№13
11а	№27
11б	№30

Сменность обучения

I смена - обучающиеся 1, 3, 4 - 11 классов

II смена - обучающиеся 2 классов

Расписание звонков.

I смена

Урок	Время
1 урок	08:00 – 08:45
2 урок	09:00 – 09:45
3 урок	10:00 – 10:45
4 урок	11:00 – 11:45
5 урок	12:00 – 12:45
6 урок	12:55 – 13:40

II смена

Урок	Время
1 урок	12:55 – 13:40
2 урок	13:50 – 14:35
3 урок	14:45 – 15:30
4 урок	15:40 – 16:25
5 урок	16:30 – 17:15
6 урок	17:20 – 18:05

**График
питания учащихся в школьной столовой**

№	День недели	Время работы	
		I смена	II смена
1.	Понедельник	1 перемена 1а,1б, 4 а, 4 б, 4 в 2 перемена -5а,5б,5в,6а,6б,6в 3 перемена-7а,7б,7в,8а,8б,8в, 9а, 9б,9в 4 перемена -10 А, 10Б,11А, 11Б + 2 обед (1-4 классы)	1 перемена – 2 а, 2б, 2в
2.	Вторник	1 перемена - 1а,1б, 4а, 4б, 4в 2 перемена -5а,5б,5в, 6а, 6б, 6в 3 перемена- 7а,7б,7в, 8а, 8б,8в, 9а, 9б, 9в 4 перемена -10а, 10б,11а, 11б + 2 обед (1-4 классы)	1 перемена - 2а, 2б, 2в
3.	Среда	1 перемена - 1а,1б, 4а, 4б, 4в 2 перемена -5а,5б,5в, 6а, 6б, 6в 3 перемена- 7а,7б,7в, 8а, 8б,8в, 9а, 9б, 9в 4 перемена -10а, 10б,11а, 11б + 2 обед (1-4 классы)	1 перемена - 2а, 2б, 2в
4.	Четверг	1 перемена - 1а,1б, 4а, 4б, 4в 2 перемена -5а,5б,5в, 6а, 6б, 6в 3 перемена- 7а,7б,7в, 8а, 8б,8в, 9а, 9б, 9в 4 перемена -10а, 10б,11а, 11б + 2 обед (1-4 классы)	1 перемена - 2а, 2б, 2в
5.	Пятница	1 перемена - 1а,1б, 4а, 4б, 4в 2 перемена -5а,5б,5в,6а,6б,6в 3 перемена-7а,7б,7в, 8а, 8б,8в, 9а, 9б,9в 4 перемена -10а, 10б,11а, 11б + 2 обед (1-4 классы)	1 перемена - 2а, 2б, 2в
6.	Суббота	1 перемена- 2б, 3а,3б,3в,4 б 2 перемена – 4а,4в,5а,5б,5в,6а,6б,6в 3 перемена-2а, 7а,7б,7в, 8а, 8б,8в 4 перемена -9а, 9б,9в, 10а ,10б, 11а, 11б	